



## DIOCÈSE DE SAINT-DENIS DE LA RÉUNION

### Service Diocésain du Catéchuménat

Maison Diocésaine – 36 rue de Paris - BP 10055

97461 Saint-Denis Cedex

Tél : 0262 21 00 62

Mail : [catechumenat974@gmail.com](mailto:catechumenat974@gmail.com)

Site : [kt974.re](http://kt974.re)

Père Rodolphe EMARD

*Délégué diocésain*

Aux confrères prêtres et aux accompagnateurs(trices)

### **Objet : en vue de la Confirmation des *recommençants* adultes 2025**

---

À Saint-Denis, le 13 mars 2025.

Chers frères prêtres, chers accompagnateurs(trices),

Par ce présent courrier, nous vous communiquons deux dates diocésaines prévues pour les *recommençants* **adultes** de vos paroisses, en fin de cheminement.

#### **■ Journée diocésaine, le dimanche 11 mai 2025**

En vue de la préparation à la Confirmation, une rencontre est prévue pour les *recommençants*, le **dimanche 11 mai 2025**, à **Saint-Paul**. D'autres informations vous seront communiquées ultérieurement sur le déroulement de cette journée.

#### **■ Confirmation, le dimanche 18 mai 2025**

La célébration de la Confirmation est prévue le **dimanche 18 mai**, en l'église de **la Conversion de Saint-Paul**, à **15h00**. D'autres informations vous seront également communiquées par la suite.

#### **■ Rédaction des lettres**

- Chaque accompagnateur est prié de rédiger **dès maintenant** sa lettre au **Service Diocésain du Catéchuménat** (SDC), dans laquelle il atteste que le *recommençant* est apte à recevoir le sacrement de la Confirmation (et, éventuellement, la première communion).

Nous demandons au curé de la paroisse de bien vouloir signer cette lettre et d'apposer le tampon paroissial afin d'attester le témoignage de l'accompagnateur. L'annexe I (pages 3 et 4), vous donnera des pistes pour la rédaction de cette lettre de discernement.

- Chaque *recommençant* est invité à écrire une lettre à l'évêque pour recevoir le sacrement de la Confirmation. L'annexe II (pages 5 et 6) apportera des précisions pour la rédaction de cette lettre. Le SDC se chargera de remettre les lettres des *recommençants* à l'évêque.

## INFORMATIONS IMPORTANTES

- ✓ **Nous vous prions de nous renvoyer les lettres avant le 31 mars 2025, date butoir. Le secrétariat du SDC sera en congés durant le mois d'avril. De ce fait, les dossiers qui seront envoyés après cette date ne seront pas traités et reportés à l'année prochaine. Merci pour votre compréhension. Nous comptons vivement sur votre collaboration pour un retour rapide des dossiers complets des *recommençants*.**
- ✓ **Ne pas oublier de joindre :**
  - **Acte de naissance ;**
  - **Acte de baptême ;**
  - **Nom et prénom exacts du parrain ou de la marraine choisie pour la célébration.**

**Ces documents sont indispensables, en vue d'établir les registres diocésains.**

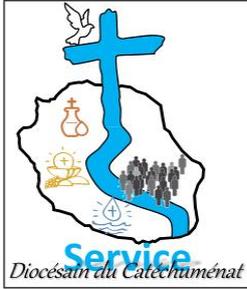
**ATTENTION : Pour rappel, pour recevoir la Confirmation, le candidat doit être :**

- **Célibataire ;**
- **Marié sacramentellement ;**
- **En cas du concubinage : une date de mariage doit être fixée sur la paroisse. La préparation au mariage doit être bien entamée pour un juste discernement. Le mariage doit être célébré aussitôt après la réception de la Confirmation.**

**Nous vous prions instamment de ne pas nous envoyer des dossiers qui ne correspondent pas à ces critères.**

Nous vous souhaitons une belle montée vers les fêtes pascales.

Père Rodolphe EMARD,  
*pour le SDC.*



## DIOCÈSE DE SAINT-DENIS DE LA RÉUNION Service Diocésain du Catéchuménat

Maison Diocésaine – 36 rue de Paris - BP 10055

97461 Saint-Denis Cedex

Tel : 0262 21 00 62

Email : [catechumenat974@gmail.com](mailto:catechumenat974@gmail.com)

Site : [kt974.re](http://kt974.re)

### AUX ACCOMPAGNATEURS

#### CONSEILS POUR LA RÉDACTION DE LEURS LETTRES AU SERVICE DIOCÉSAIN DU CATÉCHUMÉNAT

#### 1. Informations sur la personne qui adresse la lettre au Service Diocésain du Catéchuménat :

- Nom et prénom
- Paroisse
- Email et numéro de téléphone

#### 2. Présenter le candidat à la Confirmation (et, éventuellement à la première Communion, si nécessaire) :

- Nom et prénoms
- Adresse
- Situation familiale
- Le processus déclencheur de l'entrée en cheminement
- Le(s) personne(s) qui l'accompagnent

#### 3. Son cheminement vers le sacrement de la Confirmation (et, éventuellement, vers la première Communion)

**Pour évoquer quelques points majeurs de ce cheminement, inspirez-vous des questions ci-dessous :**

- Comment le confirmand<sup>1</sup> a évolué ? Qu'est-ce qui a changé en lui ?
- Quelle est la qualité de ses relations ?
- Quelle est sa connaissance de la foi chrétienne, des Écritures ?
- Quel est son envie de connaître l'Évangile ?
- Sa situation familiale est-elle conforme à l'Évangile ?
- Quelles sont ses découvertes de Dieu, de Jésus, de l'Esprit, de l'Église,
- Quel est son intérêt pour la Parole de Dieu ? Son goût pour la prière ?
- Quelle est participation aux assemblées chrétiennes ?
- Quelles sont ses interrogations ?
- Que prévoyez-vous pour aider le confirmand à trouver ou à affermir sa place dans l'Église ?

<sup>1</sup> Confirmand : celui qui va recevoir le sacrement de la Confirmation.

#### **4. La décision écrite :**

Nous vous demandons d'exprimer explicitement à la fin de votre lettre votre avis positif sur la démarche du confirmand, par exemple : « Nous estimons que N. est prêt à recevoir le sacrement de la Confirmation<sup>2</sup>, le dimanche 18 mai, en l'église de la Conversion de Saint-Paul. »

#### **5. Autres obligations importantes :**

- Signer sa lettre ou dans le cas d'un travail en petite équipe, par les membres qui la composent.
- Faire signer la lettre par le curé de la paroisse. Mettre le tampon de la paroisse.
- Garder une copie de cette lettre.

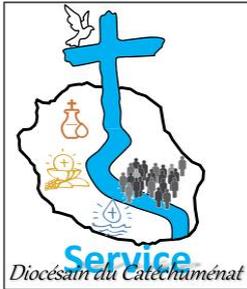
#### **6. Envoi des lettres**

Les lettres doivent être envoyées au « Service Diocésain du Catéchuménat » **avant le 31 mars 2025, date butoir.**

**NB :** Vous aurez aussi à réceptionner la lettre de votre confirmand à l'évêque et à envoyer également au Service Diocésain du Catéchuménat avant le 31 mars 2025. Prévoyez rapidement une date avec le confirmand pour la réception de sa lettre.

---

<sup>2</sup> Et la première Communion (selon les cas).



## DIOCÈSE DE SAINT-DENIS DE LA RÉUNION Service Diocésain du Catéchuménat

Maison Diocésaine – 36 rue de Paris - BP 10055

97461 Saint-Denis Cedex

Tel : 0262 21 00 62

Email : [catechumenat974@gmail.com](mailto:catechumenat974@gmail.com)

Site : [kt974.re](http://kt974.re)

### AUX CONFIRMANDS

#### CONSEILS POUR LA RÉDACTION DE LEURS LETTRES À L'ÉVÊQUE

Chaque confirmand<sup>3</sup> est invité à écrire une lettre à l'évêque dans laquelle il demande à être confirmé (et pour certaines personnes à recevoir la communion eucharistique pour la première fois).

Dans cette lettre, le confirmand se présente, motive sa demande, son désir de recevoir le(s) sacrement(s) et son souhait de s'engager dans l'Église. Nous vous exposons quelques points, en vue de rédiger votre lettre à l'évêque.

#### 1. Informations sur le confirmand :

**Vous vous présentez :**

- Nom et prénom
- Paroisse
- Âge et lieu de naissance
- Situation familiale
- Situation professionnelle, études...

#### 2. Mon cheminement vers le sacrement de la Confirmation (et, éventuellement, la première Communion) :

**Pour évoquer quelques moments importants de votre cheminement, inspirez-vous des points ci-dessous :**

- Comment j'en suis venu à demander la Confirmation (et, éventuellement, l'Eucharistie).
- Comment j'ai vécu le cheminement et ce qu'il m'a apporté.
- Ce qui a changé en moi.
- Ce que j'ai plus particulièrement découvert dans mon cheminement. Mes découvertes de la foi, de Dieu, du Christ, de l'Esprit-Saint, de l'Évangile, de de l'Église ...
- Mon intérêt pour la Parole de Dieu et mon goût pour la prière.
- Ce qui me motive aujourd'hui pour recevoir le(s) sacrement(s).
- Ce que je vis avec la communauté chrétienne.

---

<sup>3</sup> Confirmand : celui qui va recevoir le sacrement de la Confirmation.

### **3. Mon engagement futur :**

Après avoir évoqué les principaux points de votre cheminement, vous êtes invité à préciser l'engagement que vous prendrez après la Confirmation. L'engagement dans les paroisses, les mouvements et services d'Église...

### **4. Faire explicitement sa demande :**

N'oubliez pas de faire une demande explicite l'évêque, par exemple : « .... Voilà pourquoi je vous demande de bien vouloir me confirmer, le dimanche 18 mai, en l'église de la Conversion de Saint-Paul. »

### **5. Autres points importants :**

- Dater sa lettre
- La signer
- Garder une copie pour soi

### **6. Remettre sa lettre à son accompagnateur :**

Vous remettrez votre lettre à votre accompagnateur. Attention : Prévoyez rapidement une date avec votre accompagnateur pour lui remettre votre courrier.